

# työvuoroVelho.COM

*Tehokas työkalu työajanhallinnan  
ja palkanlaskennan tueksi*

*"TyövuoroVelho on oivallinen paketti ratkaista helposti ketjumaisen liiketoiminnan seuranta."*

*- Anne Gullsten, Picnic Finland*

Suurissa yrityksissä työvuorosuunnittelu on usein monimutkaista; vuoroja tehdään eri toimipisteissä, ja myös työvuorosuunnittelijoita on useita. Jotta työajan ja henkilöstön hallinta olisi selkeää ja toimivaa, yritys tarvitsee tehokkaan työkalun. Työvuorovelho on erinomainen ratkaisu haasteeseen.

## SÄHKÖINEN PROSESSI TYÖVUOROSUUNNITTELUSTA PALKANLASKENTAAN

Työvuorovelhon avulla voit sähköistää koko prosessin työvuorosuunnittelusta palkanlaskentaan. Näin yritys välttyy turhalta paperien pyörittelyltä ja säästää myös huomattavasti aikaa. Ohjelma toimii myös erinomaisena arkistona työntekijätietojen ja työvuorohistorian suhteen; kaikki tieto on nopeasti haettavissa ja selainpohjaisuuden ansiosta aina mukana – missä vain internet-yhteys on.

## TYÖEHTOSOPIMUS LASKELMIEN POHJANA

Työehtosopimusten määräykset ohjaavat työvuorojen suunnittelua ja palkanlaskentaan tarvittavien tietojen (työtunnit, vuoro- ym. lisät) laskentaperusteita. Työvuorovelho on toteutettu siten, että se on helposti muunneltavissa toimimaan eri alojen työehtosopimusten mukaisesti.

## NOPEAA JA HELPPOA SEURANTAA KETJUTASOLLA

Tiedon saatavuus ketjutasolla on nopeaa ja helppoa. Eri yksiköiden tiedot saadaan esiin hiirtä klikkaamalla ja selainpohjaisuuden ansiosta tietoihin tehdyt muutokset päivittyvät järjestelmään välittömästi.

## ERI KÄYTTÖOIKEUSTASOJA

Jokaiselle Työvuorovelhon käyttäjälle voidaan määritellä omat käyttöoikeudet ja muun muassa rajata, minkä työryhmien tietoja kukin näkee. Myös työntekijöille voidaan antaa lukuoikeudet ohjelmaan, jotta he voivat tarkastella työvuorojaan, tai yrityksen niin halutessa myös jättää työvuorotoiveita tai kirjata itse toteutuneet työaikansa.

## USEAT TOIMIPISTEET

Työvuoroja voidaan suunnitella joustavasti eri toimipisteisiin ja työntekijöiden vaihtelu eri toimipisteiden välillä on helppoa ja selkeää.

## SISÄINEN VIESTINTÄ

Työvuorovelhon etusivua voi käyttää sisäisenä ilmoitustauluna, jolloin tärkeät viestit ovat aina henkilökunnan nähtävissä ohjelmaan kirjaututtaessa. Viesti tavoittaa myös ketjutasolla kaikki tarvittavat käyttäjät ja näin vältetään ylimääräiseltä sähköpostien lähettelyltä.

## VUOROKOHTAISTEN VAHVUUKSIEN SEURANTA

Vahvuuksien seurannan avulla voidaan tarkastella eri työvuoroissa olevaa miehitystä. Näin voidaan varmistaa, että resurssit kohdistuvat oikein; paikalla on tarpeeksi työntekijöitä ja toisaalta vältetään myös mahdollinen ylimiehitys.

## TYÖNTEKIJÄTIETOJEN HALLINTA

TyövuoroVelho toimii erinomaisesti myös aloilla, joissa työntekijävaihtuvuus on suurta. Uusien työntekijöiden lisääminen ohjelmaan on helppoa ja nopeaa, ja ohjelmasta löytyvien valmiiden työsopimus-, työtodistus- ja muiden lomakepohjien avulla henkilöstöhallinta on tehokasta ja järjestelmällistä.

## OLETUSPOHJAT JA KIERTÄVÄT LISTAT

Jos yrityksen työvuoroissa on toistuvuutta, TyövuoroVelhoon voidaan luoda valmiita oletuspohjia tai kiertäviä listoja, joiden avulla työvuorosuunnittelu nopeutuu ja tehostuu entisestään, eikä vuroja tarvitse aina suunnitella alusta asti uudelleen.

## TASE JA TAVOITETYOAIKA

TyövuoroVelhon avulla on helppoa seurata työntekijöiden tavoitetyöaikaa halutuilla jaksoilla ja varmistaa, että työntekijöille suunnit-

tellaan sopivasti työtunteja. Tase-toiminto pitää huolen työaikapankin saldon seurannasta. Se mahdollistaa myös aikahyvitysten hyödyntämisen ja toimialasta riippuen myös erilaisia vuorolisiä voidaan hyvittää vapaa-aikana.

## KERTYMÄT JA YHTEENVEDOT

Kertymätietoja voidaan tarkastella kätevästi eri aikaväleiltä työntekijä- ja työpistekohtaisesti. Palkanlaskentajakson yhteenvedosta nähdään nopeasti jakson tiedot työntekijä-tasolta yritysکوhtaisiin tietoihin. Dokumenteista saadaan myös selkeät pdf-tulosteet.

## KORKEA TIETOTURVA

Ohjelman käyttöympäristö ja palveluiden ylläpito on turvattu 24 tuntia vuorokaudessa. Ohjelman tiedoista otetaan varmuuskopioita useita kertoja päivässä, joten asiakkaan ei tarvitse huolehtia tietojen säilymisestä. Kaikki tietoliikenne asiakkaan ja TyövuoroVelhon välillä liikkuu salattuna, aivan kuten verkkopankkeja käytettäessä.

Etusivu	Työvuoroista	Toteutuneet	Työntekijät	Työkalut	Tulosteet	Ohjeet	Kirjautuu ulos	työvuoroVelho.COM								
Työvuorosuunnittelu: 24.6.2009 - 13.9.2009																
<a href="#">← 24.8.2009</a> <a href="#">13.9.2009</a> <a href="#">Hae</a> <a href="#">Luo uusi oletuspohja</a> <a href="#">Käytä oletuspohjia</a> <a href="#">Vaihda esitystapaa</a> <a href="#">Pilota työvuoroista</a>																
Tallenna > Perusta																
2009	24.8 ma	25.8 ti	26.8 ke	27.8 to	28.8 pe	29.8 la	30.8 su	31.8 ma	1.9 ti	2.9 ke	3.9 to	4.9 pe	5.9 la	Wteensä	Tavoite	Tase
<b>Farmas *†</b>																
Hannula								0:00	ML	9:00	0:00	9:00				37:00
Riitta								17:00K		0:00K	0:00K	17:00				
Kesänen	7:00	7:00	7:00	7:00	7:00	7:00	0:00	38:20	V	14:00	10:00	12:00	9:00		114:20	115:00
Helinä	14:05	14:05	14:05	14:05	14:05	14:05	0:00			2:00	18:00	2:00	17:00		(0:40)	
Siltanen	9:00	12:00	11:00	9:00			12:00	40:00	9:00	9:00	9:00	8:00			116:00	115:00
Heini	17:00	2:00	19:00	17:00K			2:00		17:00	17:00K	17:00K	14:00				(1:00)
Koskinen	11:00	8:00	10:00		11:00	12:00	10:00	45:15	9:00	12:00	11:00					76:40
Parjo	19:00	16:00	18:00	V	18:00	18:15	18:00		17:10	5:00	19:00	V			77:25	(0:45)
Järvinen	V		8:00	11:00	11:00	14:00	14:00	27:00	10:00	10:00	8:00	8:00				105:00
Laura			13:45	19:00	18:15	2:00	2:00	18:00	18:00	16:00	16:00	16:00				(1:00)
Nunni	14:00	9:00	8:00	10:00	11:00	11:00	38:00	V	9:00	10:00	14:00	8:45		114:00	115:00	
Hannele	2:00	17:00	16:00	18:00	19:00	19:00			17:00	18:00	2:00	16:45				(1:10)
Ladslone	9:00	10:00	12:00	9:00		10:00	10:00	40:00	11:00	8:00	V	13:00			107:45	115:00
Mirva	17:00	18:00	2:00	17:00	18:00	18:00	18:00		19:00	19:45		21:00				(7:15)
Nykänen	8:00	11:00	9:00	8:00		8:00	37:45	V	2:00	10:00	14:00	11:00	10:00		123:00	115:00
Parjo	16:00	19:00	15:00	16:00		15:45			2:00	16:00	17:00	19:00	18:15			(8:00)
Peltola	8:00	10:00	10:00	8:00			24:00	PV	PV	PV	PV	PV				66:00
Riitta	14:00	15:00	16:00	14:00									11:00 - 19:00			(6:00)
Wiklöns	10:00	8:00	V	14:00	8:45		15:00	30:00	8:00	15:00	8:00	10:00			84:00	90:00
Timo	16:00	14:00	2:00	14:45			21:00		14:00	21:00	14:00	16:00				(6:00)
<b>Teknis *†</b>																
Ronkan	745	1000	745	PV		745	30:00	745	1000	1000	745			14:00 - 20:00	106:00	106:24
Treenu	1345	1800	1545			1545		1545	1800	1800	1345			14:00 - 21:00	(0:24)	
Sälminen	9:00	745	V	1000	930		30:00	PV	PV	PV	PV	PV		17:00 - 22:15	30:00	38:00
Sari	17:00	1545		18:00	1530									9:00 - 17:00K	(8:00)	
Vesterine	16:00	V	10:00	745		10:00	28:00	1230	745	745	1000	930			110:00	114:00
Erikki	2:00		18:00	1545		18:00		1630K	1545	1545	18:00	1530			(4:00)	
Pekkarine	8:00	8:00	8:00	8:00	V	8:00	16:00	8:00	8:00	8:00	V			V	48:00	48:00
Kristina	11:00	11:00	11:00	11:00		12:00		11:00	11:00	11:00				0:00 - 0:00K	(0:00)	
I	4	4	3	4	2			5	5	4	5	2		0:00 - 0:00S		

Työvuorojen suunnittelunäkymä

Etusivu											Työvuorosta	Toteutuneet	Työntekijät	Työkalut	Tulosteet	Ohjeet	Kirjautuu ulos	tyovuorovelho.COM																
Palkanlaskentajakson yhteenveto: 1.8.2009 - 31.8.2009 (1/09)											Yhteenvodot	Lisätietoja	Työvuorojen kejaus	Lella Virtanen Työvuoroasiantuntija Pasi Aantaa Asiakastuki																				
Valitse jaksolle kirjattavat työntekijät											Kustannuspaikkamerkitelyt	2009	1.8.2009 - 31.8.2009 (1/09)	Hyväksy	Valmistu	Siirrä	Tiedot	Päista	Yle palkanlaskentajakso	Tuo suunniteltuja työvuoroja														
Apteekkiala - Apteekkien työntekijät																																		
Tekniset											Työntekijä	Numero	PI	PLJ	Hyv	Val	Suun.	Tot.	Tase	Työvp	V	PV	K	Ilka	Su									
Pekkarinen, Kristina											KP				L.V	67.00	71.00			21	8						16.00							
Romppanen, Teemu											KP				L.V	144.00	144.00			19	1	2						32.00						
Salminen, Sari											KP				L.V	60.00	60.00			8	3	12												
Vesterinen, Erkki											KP				L.V	142.00	142.00	-20.00		20	2		8.00 (2)		4.00			32.00						
<b>Yhteensä</b>																<b>413.00</b>	<b>417.00</b>	<b>-20.00</b>		<b>68</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>8.00 (2)</b>		<b>4.00</b>		<b>80.00</b>							
<b>Yhteensä</b>																<b>413.00</b>	<b>417.00</b>	<b>-20.00</b>		<b>68</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>8.00 (2)</b>		<b>4.00</b>		<b>80.00</b>							
Apteekkiala - Farmaseuttien henkilöstön TES																																		
Farmaseutit											Työntekijä	Numero	PI	PLJ	Hyv	Val	Suun.	Tot.	Tase	Työvp	V	S	SI	VL	K	Ilka	Pyhäilta	Yö	Pyhäyö	La/Aalto	Su			
Aaltonen, Outi											KP				L.V	154.00	154.00			20	2													20.00
Ahonen, Toimi											TP				L.V	91.00	91.00			15								24.75	12.00	1.50	0.75	4.75	15.75	
Häkkinen, Elna											TP				L.V	40.50	40.50			7							20.25		1.25		3.25			
Hannula, Riitta											KOK				L.V	37.00	37.00			6			16	16.00 (3)		2.00					6.00			
Karvinen, Milla											TP				L.V	36.00	36.00			6						16.00		1.00		3.00				
Savela, Siru											KP				L.V	161.00	161.00			19			14.00 (2)			4.00					32.00			
Sikaniemi, Henri											KP				L.V	164.00	164.00			21	1					32.00 (4)	8.00	6.25				32.00		

## Palkanlaskentajakson yhteenvetonäkymä



**Pretax Velho Oy** on vuonna 2002 perustettu jyvaskyläläinen ohjelmistoalan yritys, joka on erikoistunut internetin kautta käytettävien ohjelmistojen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Palvelut tehostavat työvuorojen suunnittelua ja työajanhallintaa suoraan internetin kautta, ilman asennuksia.

Pretax Velho Oy on osa Pretax Yhtiötä, joka on Pohjoismaiden suurin talous- ja palkkahallintopalveluita tarjoava yritys. Pretaxin yli 1000 asiantuntijaa huolehtivat yli 13 000 yrityksen talous- ja palkkahallinnosta kuudessa maassa.

Pretax Yhtiöiden pitkä toimintahistoria ja markkinajohtajuus ovat paras osoitus palveluiden monipuolisuudesta ja korkeasta laadusta.

## TUTUSTU PALVELUIHIIN

[www.tyovuorovelho.com](http://www.tyovuorovelho.com)

[www.pretax.net](http://www.pretax.net)

## OTA YHTEYTTÄ JA TILAA ESITTELY

Jätä yhteydenottopyyntö vieressä olevien internet-sivujen kautta. Kerromme mielellämme lisää palveluistamme.

## LISÄTIETOJA NUMEROSTA 020 744 2666, TAI ALLA OLEVILTA HENKILÖILTÄ.

**Jarkko Soikkeli**, partneri

puh. 040 596 5454

Sähköposti: [jarkko.soikkeli@pretax.net](mailto:jarkko.soikkeli@pretax.net)

**Petteri Nenonen**, tj., partneri

puh. 040 526 1825

Sähköposti: [petteri.nenonen@pretax.net](mailto:petteri.nenonen@pretax.net)