

TyövuoroVelhon Palkanlaskijan työpöytä

- Tehokas työkalu palkanlaskennan tueksi

Pretax Velho Oy:n TyövuoroVelho on internetissä toimiva työvuorosuunnitteluohjelmisto. Työajanhallinnan lisäksi ohjelmasta saadaan kaikki palkanlaskentaan tarvittava tieto; ohjelma laskee valmiiksi eri työehtosopimusten mukaiset ilta-, yö-, lauantai- ja sunnuntaitunnit, ja koko prosessi työvuorosuunnittelusta palkanlaskentaan voidaan sähköistää. Tase-toiminnon avulla voidaan seurata työaikapankin saldoa, ja kertymätietoja voidaan tarkastella kätevästi eri aikaväleiltä työntekijä- ja työpistekohtaisesti. Palkanlaskentajakson yhteenvedosta nähdään nopeasti jakson tiedot työntekijätasolta yrityskohtaisiin tietoihin.

Työntekijöiden vaihtelu eri toimipisteiden välillä on helppoa ja selkeää, ja vahvuuksien seurannan avulla voidaan tarkastella eri työvuoroissa olevaa miehitystä resurssien optimoimiseksi. Jos yrityksen työvuoroissa on toistuvuutta, TyövuoroVelhoon voidaan luoda valmiita oletuspohjia tai kiertäviä listoja, joiden avulla työvuorosuunnittelu nopeutuu ja tehostuu entisestään, eikä vuoroja tarvitse aina suunnitella alusta asti uudelleen.

TyövuoroVelho soveltuu hyvin erikokoisten yritysten käyttöön, ja yritystoiminnan mahdollisesti laajentuessa se mukautuu kasvavan yrityksen tarpeisiin vaivattomasti. TyövuoroVelho toimii myös erinomaisena arkistona työntekijätietojen ja työvuorohistorian suhteen; kaikki tieto on nopeasti haettavissa ja

selainpohjaisuuden ansiosta aina mukana internetin avulla.

PALKANLASKIJAN TYÖPÖYDÄSTÄ KAIKKI TARVITTAVA SAMASTA LÄHTEESTÄ

TyövuoroVelhon palkanlaskijan työpöytä on palkanlaskijoille tarkoitettu työkalu, jonka avulla palkanlaskija saa kaiken TyövuoroVelho-asiakkaan palkanlaskentaan tarvittavan tiedon kätevästi samasta paikasta ja yhte-näisessä muodossa. Jos palkanlaskijan asiakasyritys käyttää TyövuoroVelhoa työvuorosuunnittelussa, myös palkanlaskija voi hyödyntää TyövuoroVelhoa palkanlaskijan työpöydän muodossa.

Pretax Palkka Jyväskylän palkkatiimiesimies Minna Soikkeli on Picnic Finland Oy:n palkanlaskija. Picnic hoitaa työvuorosuunnittelunsa TyövuoroVelholla, joten Soikkeli saa Picnicin palkanlaskentaan tarvittavat tiedot suoraan palkanlaskijan työpöydältä.

- Asiakasyrityksen työvuorosuunnittelijat merkitsevät toteutuneet työajat TyövuoroVelhoon, ja palkanlaskijan työpöydän kautta saan siirtotiedoston, jonka vien palkanlaskentaohjelmaan, Soikkeli kuvailee.

- Manuaaliset vaiheet jäävät pois, jolloin prosessi nopeutuu ja myös virheiden mahdollisuus vähenee.

Siirtotiedoston ja palkkalajitilusteen lisäksi palkanlaskija näkee ohjelmistosta myös yksityiskohtaisempaa tietoa. Jos jokin kohta raporteissa herättää kysymyksiä, hän pääsee tarvittaessa katsomaan myös yrityksen toteutuneita työaikoja päiväkohtaisella tasolla.

- Näen tarvittaessa helposti tarkemmin, mitä asiakas on tehnyt. Työvuorosuunnitelmien ja toteutuneiden työaikojen lisäksi näen työpöydältä suoraan myös henkilötietomuutokset, kuten osoitteenmuutokset tai uudet tilinumerot, sekä tehdyt työsopimukset ja työsuhteen päättämiset. Myös tietoja-kenttään syötetyt palkanlaskentajaksoa koskevat asiakasyrityksen jättämät viestit tulevat näkyviin virhelistalle, joten ne tulevat varmasti käsiteltyä. Myös palkkausmuodot ovat selkeästi nähtävillä ja kustannuspaikkajaot ovat TyövuoroVelhossa erinomaisen selkeät, Soikkeli luettelee.

HELPOUSTA, SELKEYTTÄ JA AJAN-SÄÄSTÖÄ

Soikkelin mukaan palkanlaskijat saavat tietoa mitä erilaisimmissa muodoissa ja kokonaisuuksissa; yksittäisiä tilinumeroita saatetaan esimerkiksi faksata, ja palkanlaskijalle kertyy helposti lukemattomia eri paperilappuja.

- Palkanlaskijan työpöydän kautta saan vaivattomasti kaiken palkanlaskentaan tarvitsemäni tiedon samasta paikasta ja selkeässä muodossa. TyövuoroVelhon ansiosta tiedon keruu on helppoa, Soikkeli kiittelee.

Palkanlaskija joutuu välillä myös tulkitsemaan työehtosopimusta.

- TyövuoroVelhossa on työehtosopimuksen asioita valmiiksi sisällä, jolloin esimerkiksi JP-päivien arvon laskenta tulee automaattisesti.

Myös tämä pienentää virhemahdollisuutta, koska en joudu laskemaan takautuvasti kertyviä arvoja käsin.

Palkanlaskijan työpöydältä löytyvä tieto helpottaa työtä myös nopeuttamalla palkanlaskentaprosessia.

- Mikäli asiakasyritys on syöttänyt tiedot TyövuoroVelhoon, näen palkanlaskijan työpöydän kautta kaiken tarpeellisen. En joudu soittamaan asiakasyritykseen tarkistaakseni tiettyjä asioita, sillä yksityiskohtainen tieto työajoista on tarvittaessa saatavillani palkanlaskijan työpöydällä. Se säästää huomattavasti aikaa, Soikkeli kiittelee.

TIEDON YHTENÄISYYS TÄRKEÄÄ KETJU- YRITYKSEN PALKANLASKENNASSA

Picnicin palkanlaskijana Soikkeli tietää ketjuyrityksen palkanlaskennan haasteet; toimipisteitä on useita, joten tietoa tulee lukuisista eri paikoista, eri henkilöiden ilmoittamana. Ketjuyrityksen palkanlaskennassa on ensiarvoisen tärkeää, että tieto raportoidaan joka toimipisteessä samalla tavalla.

- Palkanlaskijan työpöydän kautta näen eri toimipisteiden tiedot samassa paikassa, yhtenäisessä muodossa, Soikkeli summaa.

Hän kokee ohjelmiston toimivana työkaluna Picnicin palkanlaskennassa.

- Palkanlaskijan työpöytä soveltuu eri kokoisten yritysten palkanlaskentaan. Koen, että ketjuasiakkaan palkanlaskentaan siitä on ehkä vieläkin selkeämpää hyötyä. Pienessä yrityksessä suhteellinen hyöty TyövuoroVelhosta on asiakasyritykselle suurempi kuin palkanlaskijalle. Hyöty palkanlaskijalle kasvaa asiakasyri-

tyksen kasvaessa. Mutta soveltuu hyvin sekä että, Soikkeli pohtii.

Hän näkee myös mahdolliset palkkalaji-asiakkaat kiinnostavina. Asiakasyritykset, joissa ei tarvitse suunnitella työaikoja, voivat syöttää toteutuneet tiedot TyövuoroVelhoon suoraan palkkalajeittain.

- Se olisi palkanlaskijan kannalta jopa vielä helpompaa. Tämä toimisi hyvin esimerkiksi sellaisilla yrityksillä, joissa työntekijät saavat kiinteän kuukausipalkan päälle vaihtelevan suuruisia bonuksia, lisiä tai provisioita. Nämä voitaisiin syöttää ohjelmaan suoraan palkkalajeittain. Myös liikuntasetelit ja lounassetelit voitaisiin syöttää ohjelmaan suoraan palkkalajeina, Soikkeli kuvailee.

"OLEN TYKÄNNYT KÄYTTÄÄ"

Soikkeli on käyttänyt TyövuoroVelhon palkanlaskijan työpöytä syksystä 2007 alkaen. Kokonaisuudessaan hän kokee palkanlaskijan

työpöydän selkeäksi ja helppokäyttöiseksi.

- Muutaman ajon jälkeen ohjelman käyttö helpottui. Alussa käytin ohjelmaa lähinnä siirtotiedoston hakemiseen, mutta pikku hiljaa olen oppinut hyödyntämään myös muuta työpöydällä saatavilla olevaa tietoa. Nyt ohjelman käyttö tuntuu jo helpolta.

Vaikka palkanlaskijan työ on pitkälti numeroiden parissa toimimista, on mielekästä saada kattava kuva asiakasyrityksestä. Soikkeli kokee, että TyövuoroVelhon ansiosta on helppoa hahmottaa kokonaisuus.

- Näen kaiken mitä on tehty, en ainoastaan pelkkää tiedostoa, Soikkeli sanoo.

Hän kokee palkanlaskijan työpöydän edesauttavan työtänsä myönteisesti. Tieto saadaan suoraan ja manuaaliset vaiheet jäävät pois, mikä säästää huomattavasti aikaa.

- Mielestäni se sekä selkeyttää että nopeuttaa palkanlaskijan työtä. Olen tykännyt käyttäjä, Soikkeli tiivistää kokemuksensa.

LISÄTIETOJA NUMEROSTA 020 744 2666, TAI ALLA OLEVILTA HENKILÖILTÄ.

Jarkko Soikkeli, partneri
puh. 040 596 5454
Sähköposti: jarkko.soikkeli@pretax.net

Petteri Nenonen, tj., partneri
puh. 040 526 1825
Sähköposti: petteri.nenonen@pretax.net